

**Regulamin**  
**przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu**  
**Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach (zwanej w dalszej części niniejszego Regulaminu „ZGM Sp. z o.o.”).

**§ 1.**

**Ogłoszenie konkursu i tryb składania zgłoszeń**

1. Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach.
3. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (ocena formalna) i fazę właściwą (analiza aplikacji, kwalifikacji, rozmowa kwalifikacyjna).
4. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach zostanie zamieszczone na stronie internetowej ZGM Sp. z o.o. o adresie: <https://zgmzary.pl/> oraz Urzędu Gminy Żary o statusie miejskim, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Żary o statusie miejskim oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie ZGM Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, przy ul. Zakopiańska 7. Ponadto stosowna informacja o wszczęciu procedury konkursowej umieszczona zostanie w prasie regionalnej oraz portalu lub portalach zajmujących się pośrednictwem w zatrudnieniu.
5. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest dokonanie pisemnego zgłoszenia kandydatury w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach”, w sekretariacie ZGM Sp. z o.o., z zastrzeżeniem, że zgłoszenie winno wpłynąć do ZGM Sp. z o.o. w terminie do dnia **9 sierpnia 2024 r. godz. 12:00**.
6. Decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do ZGM Sp. z o.o. stwierdzona stosowną adnotacją na kopercie. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.
7. Szczegółowo określone terminy poszczególnych etapów konkursu będą zawarte w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

8. Klauzula informacyjna dotycząca przechowywania i przetwarzania danych osobowych osoby przystępującej do konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
9. Do zgłoszenia należy załączyć:
  - 1) kwestionariusz osobowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
  - 2) pisemne oświadczenie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - 3) kserokopie dokumentów świadczące o spełnieniu wymagań dotyczących wzięcia udziału w konkursie, określonych w § 3 niniejszego Regulaminu,
  - 4) CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z aktualnym adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej oraz klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie informacji i przechowywanie danych osobowych w celu rekrutacji,
  - 5) list motywacyjny,
  - 6) informację o odbytych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i zdobytych uprawnieniach,
  - 7) odpowiednie oświadczenie lustracyjne lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego w myśl art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 19 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 273 z późn. zm.) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu),
  - 8) wyciąg z Krajowego Rejestru Karnego z datą nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed dniem ogłoszenia konkursu (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu).

## **§ 2.**

### **Informacje o ZGM Sp. z o.o.**

1. Informacje o ZGM Sp. z o.o. niestanowiące tajemnicy jej przedsiębiorstwa, a niezbędne do przygotowania się kandydata do fazy właściwej konkursu, kandydat może uzyskać do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń w jej siedzibie (ul. Zakopiańska 7, 68 – 200 Żary).
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu Regulaminu, informacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są kandydatowi na jego pisemny wniosek, w siedzibie ZGM Sp. z o.o., po podpisaniu stosownego oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych informacji.

3. Podstawowe informacje o ZGM Sp. z o.o. można uzyskać na jej stronie internetowej o adresie: <https://zgmzary.pl/>.
4. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie ZGM Sp. z o.o. z:
  - 1) jej aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Spółki,
  - 2) umową spółki,
  - 3) sprawozdaniem finansowym i sprawozdaniem z działalności ZGM Sp. z o.o. za ostatni pełny rok obrotowy.

### **§ 3.**

#### **Wymagania dla kandydatów przystępujących do konkursu**

1. Kandydat na Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach (zwany w dalszej części niniejszego Regulaminu „**kandydatem**”), powinien:
  - 1) posiadać obywatelstwo polskie,
  - 2) korzystać z pełni praw publicznych,
  - 3) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  - 4) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - 5) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - 6) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - 7) wykazać się znajomością zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomością zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomością zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
  - 8) wykazać się znajomością przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania spółek handlowych oraz gospodarowaniem nieruchomościami,
  - 9) spełniać inne wymogi określone w przepisach odrębnych,

- 10) nie być karany za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe.
2. Kryteria dodatkowe, które mogą być brane pod uwagę przy ocenie danego kandydata:
- 1) doświadczenie we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego,
  - 2) znajomość języków obcych na poziomie dobrym (preferowane: angielski lub niemiecki),
  - 3) doświadczenie przy przygotowaniu i realizacji inwestycji (w tym ze środków pomocowych Unii Europejskiej),
  - 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - 5) znajomość zagadnień związanych z gospodarką nieruchomościami,
  - 6) ukończone studia MBA.
3. Na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach nie może być powołana osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
  - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki,
  - 6) jej powołanie w skład zarządu ZGM Sp. z o.o. naruszałoby przewidziane odrębnymi przepisami ograniczenia lub zakazy zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

#### **§ 4.**

##### **Wstępna ocena kandydatów**

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania zgłoszeń, dokonana zostanie ich formalna ocena.
2. Odrzuceniu podlega zgłoszenie, które:

- 1) zawiera niekompletne dokumenty,
- 2) wpłynie po terminie wyznaczonym do składania zgłoszeń.
3. Zgłoszenia, które wpłynęły do ZGM Sp. z o.o. po terminie do składania zgłoszeń zostają odsyłane do kandydata bez otwarcia koperty, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zgłoszenia zawierające niekompletne dokumenty zostają odesłane kandydatowi.
4. Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach zastrzega sobie prawo do żądania od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów, określając termin ich dostarczenia.
5. Faza wstępna konkursu odbywa się bez udziału kandydatów i polega na weryfikacji spełniania przez nich wymagań formalnych określonych niniejszym Regulaminem.
6. Do rozmów kwalifikacyjnych (faza właściwa konkursu) zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 3 kandydatów, spełniających wymagane kryteria, określone w niniejszym Regulaminie.

## **§ 5.**

### **Rozmowy kwalifikacyjne – faza właściwa konkursu**

1. Faza właściwa obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyników konkursu. Dla uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, iż ocena merytoryczna kandydatów rozpoczyna się już na etapie analizy złożonych przez nich zgłoszeń.
2. Osoba upoważniona przez Radę Nadzorczą Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach powiadomi kandydatów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail, o zakwalifikowaniu do dalszego etapu konkursu i czasie (godzinie) rozmowy kwalifikacyjnej.
3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, która zostanie przeprowadzona w siedzibie ZGM Sp. z o.o., Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach dokona oceny kwalifikacji, wiedzy, a także predyspozycji kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, w szczególności:
  - 1) znajomości dotyczącej działalności i zakresu usług świadczonych przez ZGM Sp. z o.o.,
  - 2) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - 3) znajomości funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
  - 4) kwalifikacji kandydatów pod kątem posiadanego przez nich doświadczenia zawodowego,

przydatnego do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu ZGM Sp. z o.o.,

- 5) umiejętności prezentacji, posiadania koncepcji zarządzania ZGM Sp. z o.o., wizji jej dalszego rozwoju, a w tym w szczególności wizji funkcjonowania jej przedsiębiorstwa w perspektywie najbliższych trzech lat.
4. Ocena wiedzy i predyspozycji kandydata, koncepcji zarządzania ZGM Sp. z o.o. oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, który dokona oceny każdej kandydatury w skali punktowej od 1 do 10.

## **§ 6.**

### **Wyniki konkursu**

1. Po dokonaniu oceny kandydatów przeprowadzonej w toku rozmowy kwalifikacyjnej, Rada Nadzorcza Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach sporządzi listę składającą się z trzech kandydatów i wystąpi do Burmistrza Gminy Żary o statusie miejskim o wydanie opinii o kandydatach, celem uzyskania stosownej rekomendacji.
2. Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska wybranego kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów i otrzymał pozytywną opinię Burmistrza Gminy Żary o statusie miejskim zamieszczona zostanie na stronie internetowej ZGM Sp. z o.o.
3. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi ZGM Sp. z o.o.
4. Koszty uzyskania stosownych dokumentów ponosi kandydat.
5. Wynik konkursu oraz opinia Burmistrza Gminy Żary o statusie miejskim nie może stanowić podstawy roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich celowych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania (w szczególności przedstawienie przez wyłonionego kandydata zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzającego zdolność do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu).
6. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ  
O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Imiona rodziców .....
3. Data i miejsce urodzenia .....
4. Obywatelstwo .....
5. Dane kontaktowe (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail)  
.....  
.....  
.....
6. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia)  
.....  
.....  
.....  
.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe)  
.....  
.....  
.....  
.....
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wykazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowisko)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

9. Dodatkowe                      uprawnienia,                      umiejętności,                      zainteresowania

.....  
.....  
.....  
.....

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria  
..... Nr .....wydanym  
przez .....  
lub innym dowodem tożsamości.....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(numer telefonu kontaktowego, adres e-mail)



**Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Oświadczam, że:**

1. korzystam z pełni praw publicznych,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. nie byłem karany za przestępstwo i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
4. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Spółki, uzyskanych w postępowaniu konkursowym,
5. nie podlegam ograniczeniom w pełnieniu funkcji Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, w tym w szczególności ograniczeniom wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów Regulaminu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach w tym w szczególności postanowień jego § 3 ust. 3, to jest:
  - 1) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika i nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 2) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - 3) nie jestem zatrudniona\ny przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - 4) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
  - 5) moja aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki,
  - 6) moje powołanie w skład Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach nie będzie naruszać przewidzianych odrębnymi przepisami ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

5. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach.

.....

(data)

.....

(podpis)

**Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

**HARMONOGRAM**

**konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

<b>L.p.</b>	<b>Czynność</b>	<b>Data</b>
<b>1.</b>	Publikacja Regulaminu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach oraz ogłoszenia o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na to stanowisko.	26 lipca 2024 r.
<b>2.</b>	Termin składania zgłoszeń przez kandydatów	9 sierpnia 2024 r., godz. 12:00
<b>3.</b>	Formalna ocena zgłoszeń kandydatów	9 sierpnia 2024 r., godz. 13:00
<b>4.</b>	Rozmowy kwalifikacyjne	19 sierpnia 2024 r.
<b>5.</b>	Wyłonienie kandydatów i przekazanie stosownej informacji wraz z aktami Burmistrzowi Gminy Żary o statusie miejskim	21 sierpnia 2024 r.

**Załącznik nr 4 do Regulaminu konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach (68 – 200), ul. Zakopiańska 7 (dalej: „Administrator”),
2. wyrażenie przez Pana/Panią zgody na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa i niniejszej zgody – do momentu jej cofnięcia,
4. Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane i będą przetwarzane przez Administratora w zakresie, w jakim są niezbędne do przeprowadzenia czynności związanych przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach, w szczególności:
  - 1) dokonania oceny Pani/Pana kwalifikacji do pełnienia funkcji na stanowisku Prezesa Zarządu,
  - 2) dokonania oceny Pani/Pana zdolności i umiejętności potrzebnych do pełnienia funkcji na stanowisku Prezesa Zarządu
  - 3) dokonania wyboru osoby odpowiedniej do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w drodze konkursu,
  - 4) na podstawie zgody – wyłącznie w celu wskazanym w treści udzielonej zgody,- przy czym niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność uczestnictwa w konkursie na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach,
6. Pani/Pana dane pozyskane w związku z przeprowadzeniem konkursu, będą przechowywane do momentu zakończenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu lub do cofnięcia niniejszej zgody.
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, prawo do ich sprostowania (poprawienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia, jak również prawo wniesienia sprzeciwu

wobec przetwarzania danych i cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych uprawnień dotyczących danych osobowych, należy pisemnie zawiadomić Administratora.

8. dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: [iod@ragacom.pl](mailto:iod@ragacom.pl).
9. posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem, a także dokonanego na podstawie obowiązującego prawa.
10. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia wskazanego na wstępie niniejszej klauzuli informacyjnej.
11. zgodnie z obowiązującym prawem, Pani/Pana dane osobowe, Administrator danych osobowych może przekazać podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa, np. sądom lub organom do tego uprawnionym. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie stosownych przepisów prawa.