

## REGULAMIN ROZLICZANIA KOSZTÓW-ZUŻYCIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW ORAZ USTALANIA ODPLATNOŚCI Z TEGO TYTUŁU DLA NAJEMCÓW LOKALI W BUDYNKACH STANOWIACYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ ŻARY

### I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków ( tekst jednolity- Dz..Ustaw z 2006r. Nr 123, poz. 858 z późn..zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 07 stycznia 2008r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych.
3. Ustawa z dnia 21.05.2001r. Prawo o miarach ( Dz.Ustaw nr 243/04 poz.2441).
4. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego ( D z. Ustaw Nr 31, poz. 266 z dnia 07 lutego 2005r. tekst jednolity z późn. zmianami.).

### II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Regulamin dotyczy wszystkich lokali w budynkach gminnych wyposażonych w instalację wodno-kanalizacyjną.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) „użytkownika lokalu” należy przez to rozumieć:
    - lokatora – w rozumieniu Ustawy z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu Cywilnego,
    - najemcę lokalu użytkowego, który zawarł umowę najmu lokalu użytkowego ,
    - osobę zajmującą lokal bez tytułu prawnego,
    - za użytkownika niezajętego lokalu ( pustostanu ) uważa się właściciela lokalu.
    - za użytkownika lokalu uważa się również osobę dysponującą lokalem stanowiącym własność gminy miejskiej Żary na podstawie umowy o remont lokalu lub adaptację innych pomieszczeń lub części budynku na cele lokalowe.
    - inne podmioty korzystające z dostawy wody i odprowadzenia ścieków za pośrednictwem przyłączy przynależnych do budynków oraz sieci wewnętrznych w budynkach zarządzanych przez Zarządcę ( w tym dzierżawcy gruntów, garaży, pawilonów handlowych)
  - b) osoba zamieszkała – osoba będąca zameldowana na pobyt stały lub czasowy albo faktycznie przebywająca w lokalu
  - c) okres rozliczeniowy – okres obejmujący 6 kolejnych miesięcy kalendarzowych, pierwszy od 1-go stycznia do 30 czerwca, drugi – od 1 lipca do 31 grudnia.
3. Za lokal wyposażony w wodomierze uznaje się lokal mieszkalny, użytkowy lub inne pomieszczenie, w którym zamontowane są przyrządy pomiarowe w rozumieniu ustawy z dnia 11.05.2001r. Prawo o miarach ( tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 243 poz.2441 z późniejszymi zmianami ), to znaczy posiadające:
  - ważną legalizację Głównego Urzędu Miar, - okres ważności zarówno dla wodomierzy wody zimnej i ciepłej regulują stosowne przepisy.
  - nienaruszoną plombę na połączeniu śrubunkowym wodomierza z przyłączem

wodnym, zabezpieczającą przed nieuprawnionym zdjęciem przyrządu lub nie legalnym rozszczelnieniem połączenia.

4. Za budynek całkowicie opomiarowany rozumie się budynek, w którym wszystkie lokale spełniają warunki określone w § 1 ust. 3 oraz wszystkie ujęcia wody są opomiarowane.
5. Przez cenę wody rozumie się opłatę za 1 m<sup>3</sup> wody pobieranej z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia, ustaloną w taryfie opłat na terenie miasta Żary.
6. Przez cenę odprowadzenia ścieków rozumie się opłatę za odprowadzenie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, ustaloną w taryfie opłat na terenie miasta Żary.
7. Przez prognozę zużycia wody na dany okres, o którym mowa w § 3 ust.5 rozumie się zużycie wody wyliczone na podstawie odczytów wodomierza w poprzednim okresie rozliczeniowym z możliwością jego powiększenia do 30%

## § 2

### **Rozliczeniu podlegają całkowite koszty dostawy wody i odprowadzenia ścieków dostarczone do nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Żary.**

1. Rozliczenia dokonuje się odrębnie dla każdego budynku z tym, że gdy kilka budynków posiada wspólny pomiar dostarczonej wody lub korzysta ze wspólnego dla nich osadnika, zbiornika bezodpływowego-szamba lub wspólnej oczyszczalni ścieków, rozliczenie obejmuje całą grupę budynków wspólnie zaopatrywanych w wodę lub korzystających ze wspólnych urządzeń odbierających i oczyszczających ścieki. Budynek lub grupa budynków, o których mowa powyżej stanowi węzeł rozliczeniowy.
2. Na całkowity koszt dostawy wody i odprowadzenia ścieków dotyczący węzła rozliczeniowego składa się suma kosztów, wynikająca z faktur lub innych dokumentów księgowych wystawionych przez dostawcę wody i/lub odbiorcę ścieków w okresie rozliczeniowym.
3. Opłatę za wodomierz główny nalicza się dla każdego lokalu proporcjonalnie do ilości lokali w danym budynku.
4. Rozliczenie za zużytą wodę w lokalu następuje wg wskazań wodomierzy indywidualnych.
5. Rozliczenie za zużytą wodę w lokalu nieopomiarowanym następuje wg zasad określonych w § 6 pkt 2 „b”
6. Ilość odprowadzonych ścieków z lokalu jest równa ilości zużytej wody określonej w § 2 ust.4 i ust.5, z wyjątkiem sytuacji, gdy ilość wywiezionych nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych jest mniejsza od ilości zużytej wody. W takim przypadku przyjmuje się, że ilość odprowadzonych ścieków jest zgodna z ilością wynikającą z faktur za wywóz nieczystości płynnych.
7. Rozliczanie ilości wywozu nieczystości płynnych w danym budynku odbywać się będzie w następujący sposób:
  - ilość faktycznego wywozu nieczystości płynnych w budynku wylicza się dla każdego lokalu proporcjonalnie do ilości zużycia wody w danym lokalu.
8. Stawka opłat za wywóz nieczystości płynnych wynika z umowy pomiędzy Zarządcą a dostawcą świadczącym usługi wywozu.

## **III.ZASADY ROZLICZANIA WODY ZUŻYTEJ W LOKALACH**

### § 3

1. Najemca ma obowiązek podawać 1 raz w roku tj. w m-c u czerwcu stan wodomierza pisemnie, elektronicznie bądź telefonicznie w terminie podanym w ogłoszeniu

wywieszonym na budynku, a także na stronie internetowej Zarządcy.

Dokument z podanym stanem licznika należy złożyć:

- osobiście w siedzibie Zarządcy ul. Zakopiańska 7 w godz. od 7-15
  - wrzucenie do skrzynki zamontowanej na zewnątrz budynku Zarządcy przy ul. Zakopiańskiej 7 w Żarach (całodobowo)
  - elektronicznie na adres podany w ogłoszeniu
  - telefonicznie na nr podany w ogłoszeniu
2. Odczyty wodomierzy w m-c u grudniu będą dokonywane przez zarządcę oraz osoby uprawnione do tych odczytów.
  3. Najemca jest zobowiązany do udostępnienia lokalu w celu dokonania odczytu liczników indywidualnych wody zainstalowanych w lokalu.
  4. W przypadkach uzasadnionego braku możliwości udostępnienia lokalu w terminie dokonywania odczytów, użytkownik lokalu zobowiązany jest do dostarczenia odczytów liczników indywidualnych wody wg zasad określonych w § 3 ust.1 w terminie 14 dni od dnia, w którym dokonano odczytów w budynku.
  5. Nie podanie odczytu wodomierza we wskazanym terminie będzie podstawą do przyjęcia przez zarządcę prognozy zużycia wody za dany okres rozliczeniowy.
  6. Podanie przez najemcę błędnego odczytu, który został przyjęty do rozliczenia zużycia wody zimnej i ciepłej za dany okres rozliczeniowy( 6 m-c y ) nie może być podstawą do żądania przez najemcę dokonania korekty tego rozliczenia. Korekta dokonana zostanie w kolejnym okresie rozliczeniowym.
  7. Przyjęcie odczytu wodomierza do rozliczenia wykonanego przez zarządcę niezgodnego z podanym na piśmie przez najemcę lokalu odczytem jest podstawą do żądania przez najemcę dokonania ponownego rozliczenia zużycia wody w całym budynku.
  8. Zarządca oraz osoba uprawniona może dokonywać kontroli wskazań liczników indywidualnych wody oraz kontroli wyposażenia lokalu w urządzenia odbiorcze wody i urządzenia do podgrzania wody zimnej oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej w dowolnym terminie w danym roku.
  9. Odczyt stanu liczników indywidualnych dokonuje się z dokładnością do 1 m<sup>3</sup>.

#### § 4

**Rozliczenie zużycia wody zimnej i ciepłej oraz odprowadzenia ścieków odbywa się dwa razy w roku.**

#### § 5

Rozliczenie zużycia wody w poszczególnych lokalach w niżej wymienionych przypadkach:

- nie podania odczytu wodomierza, o którym mowa w § 3 przez dwa kolejne okresy rozliczeniowe
- nie udostępnienie lokalu do odczytu kontrolnego,
- utraty ważności cechy legalizacyjnej wodomierza, o której mowa w § 1 ust.3 przez co najmniej jeden z użytkowanych wodomierzy w lokalu,
- stwierdzenia zamierzonego działania użytkownika w celu sfałszowania wskazań wodomierza,
- uszkodzenia plomby montażowej założonej na połączeniu wodomierza z przyłączeniem wody
- uszkodzenia wodomierza,

za okres od ostatniego rozliczenia do dnia, w którym nastąpi ustanie przyczyny podanej wyżej, odbywać się będzie zgodnie z § 6 pkt 2b, a dokonane w ten sposób rozliczenie uznaje się za

ostateczne. Po tym okresie lokal uzyskuje status lokalu nieopomiarowanego i zaliczka na następny okres z tytułu zużycia wody i odprowadzenia ścieków ustalona zostaje zgodnie z § 8 ust.3.

## § 6

Zasady podziału kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków na poszczególne lokale w częściach wynikających z odczytów liczników indywidualnych oraz z różnicy pomiędzy wodomierzem głównym a wodomierzami indywidualnymi:

- 1. W budynku całkowicie opomiarowanym** rozliczenie kosztów na poszczególne lokale dokonuje się w następujący sposób:

koszt zużycia równy jest ilości zużytej wody wg rzeczywistych wskazań wodomierzy w lokalu pomnożonej przez obowiązującą stawkę odpowiednio zł/1m<sup>3</sup> wody i ścieków.

Różnicę nie znajdującą pokrycia między zużyciem wody wg wskazań wodomierza głównego a sumą zużycia wodomierzy indywidualnych ( podliczników ) rozlicza się proporcjonalnie do ilości zużycia wody w poszczególnych lokalach.

Wyliczenie wskaźnika :  $W = (a - b)/b$ , gdzie:

W – wskaźnik

a – zużycie wody w m<sup>3</sup> wskazane przez główny licznik wody na budynku

b – zużycie wody w m<sup>3</sup>- suma wskazań na podlicznikach w lokalach opomiarowanych

W przypadku wystąpienia różnicy nie znajdującej pokrycia między wodomierzem głównym a sumą podliczników w wysokości powyżej 25% zarządca ma obowiązek zlecić kontrolę sprawności instalacji wodnej, kontrolę odczytów wodomierzy lokalowych i ich sprawności oraz oplombowania.

- 2. W budynku częściowo opomiarowanym** rozliczenie kosztów na poszczególne lokale odbywa się wg następujących zasad:

**a) lokale spełniające warunki określone w § 1 ust. 3:**

Koszt zużycia równy jest ilości zużytej wody wg rzeczywistych wskazań wodomierzy w lokalu pomnożonej przez obowiązującą stawkę odpowiednio zł / 1m<sup>3</sup> wody i ścieków.

**b) lokale, w których nie są spełnione warunki określone w § 1 ust. 3:**

Koszt równy jest różnicy pomiędzy zużyciem wody wg wskazań wodomierza głównego a zużyciem z wodomierzy indywidualnych ( pkt a). Uzyskana różnica podzielona zostanie przez ilość osób zamieszkałych we wszystkich lokalach nieopomiarowanych, a następnie wyliczona na osobę. Zużycie zostanie pomnożone przez ilość osób w rozliczanym lokalu i pomnożone przez obowiązującą stawkę odpowiednio zł /1m<sup>3</sup> wody i ścieków.

## § 7

1. W przypadku, gdy okres nieopomiarowania lokalu nie obejmuje całego okresu rozliczeniowego, wówczas zasady rozliczania określone w § 6 stosuje się odpowiednio do części okresu rozliczeniowego z dokładnością do 1 miesiąca.
2. Rozliczenie wg wskazań liczników indywidualnych wody nastąpi od 1-go dnia miesiąca następnego z uwzględnieniem stanu początkowego wskazań liczników indywidualnych wody na dzień plombowania.
3. Ustalone przed zainstalowaniem indywidualnych liczników wody odpłatności za zużycie wody i odprowadzenie ścieków obowiązują do końca miesiąca, w którym nastąpił odbiór liczników indywidualnych wody. Po upływie tego terminu użytkownik lokalu rozliczany będzie za zużycie wody w lokalu za pomocą wskazań liczników indywidualnych wody.
4. W przypadku zamiany, jak również zbycia lokalu, zarządca dokonuje odczytu zainstalowanego wodomierza wg stanu na dzień zamiany, zbycia lokalu i umieszcza

- odpowiedni zapis w protokole zdawczo-odbiorczym.
5. Rozliczenie kosztów przypadających na poprzedniego użytkownika lokalu dokonuje się w oparciu o koszty poniesione w danym okresie rozliczeniowym do czasu zamiany lub zbycia lokalu. Podstawę rozliczenia stanowi pośredni odczyt liczników indywidualnych wody. Rozliczenie lokali możliwe jest dopiero po dokonaniu rozliczenia za dany okres rozliczeniowy. Brak odczytu wodomierza na dzień zamiany lub zbycia lokalu spowoduje rozliczenie zużycia wody wyliczonej według odczytów dokonanych na koniec okresów rozliczeniowych podzielonych proporcjonalnie do ilości miesięcy, w których nastąpiła zamiana lub zbycie lokalu.
  6. W przypadku oddania lokalu do dyspozycji Zarządcy, rozliczenie kosztów na lokal za okres do zakończenia użytkowania lokalu dokonuje się w oparciu o koszty poniesione w danym okresie rozliczeniowym do czasu przekazania lokalu. Rozliczenie lokalu możliwe jest dopiero po dokonaniu rozliczenia za dany okres rozliczeniowy.
  7. Użytkownik lokalu dysponujący lokalem będącym własnością Gminy na podstawie umowy o remont za okres remontu ponosi koszty wynikające z rozliczenia lokalu w oparciu o koszty poniesione w danym okresie rozliczeniowego.
  8. W przypadku oddania lokalu do użytkowania dla najemcy, który uzyskał tytuł prawny do lokalu i podpisał umowę najmu, zarządca dokonuje odczytu zainstalowanego wodomierza w tym lokalu wg stanu na dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

## § 8

1. Opłatę za wodę i odprowadzenie ścieków wraz z pozostałymi opłatami z tytułu najmu, najemca wnosi w formie miesięcznych zaliczek podlegających półrocznym rozliczeniom.
2. Wysokość zaliczki ustalana jest indywidualnie dla każdego lokalu i odpowiada iloczynowi przyjętej miesięcznej normy zużycia wody i odprowadzenia ścieków w lokalu, na podstawie zużycia w poprzednim okresie rozliczeniowym i ich aktualnych cen. Wysokość miesięcznej normy zużycia wody ( ilość m<sup>3</sup> wody ) może być aktualizowana w okresie rozliczeniowym na uzasadniony wniosek najemcy.
3. Normę zużycia wody w lokalach nieopomiarowanych ( brak wodomierza ) ustala Zarządca indywidualnie w zależności od wyposażenia lokalu w urządzenia sanitarne oraz ilość zużytej wody w budynku wg wskazania wodomierza głównego w poprzednim okresie rozliczeniowym. Wysokość zaliczki w lokalu nieopomiarowanym stanowi iloczyn przyjętej normy zużycia wody i jej aktualnej ceny oraz ilości osób w lokalu.
4. Najemcy lokali mieszkalnych zobowiązani są do niezwłocznego podawania do ewidencji zmiany w liczbie osób zamieszkałych w lokalu oraz zmiany wyposażenia technicznego, które ma wpływ na ustalenie wysokości naliczeń, a użytkownicy lokali użytkowych zmian prowadzonej działalności gospodarczej. Tylko udokumentowane przypadki nieprzebywania w lokalu powyżej 2 m-c y będą miały wpływ na rozliczenie kosztów w tym okresie.
5. W przypadku stwierdzenia, że w lokalu zamieszkuje większa liczba osób, niż to wynika z ewidencji, a najemca lokalu zaniechał obowiązku zgłoszenia zmian do ewidencji, zarządca dokonuje korekty rozliczenia z tego tytułu za cały okres rozliczeniowy.
6. W uzasadnionych przypadkach potwierdzonych analizą dopuszcza się możliwość zmiany wysokości normy w ciągu danego okresu rozliczeniowego.

## § 9

1. Rozliczeniu podlegają rzeczywiste koszty poniesione w budynku w danym okresie rozliczeniowym, stanowiące sumę kwot z faktur wystawionych przez dostawcę wody

oraz odprowadzenie ścieków.

2. Wszelkie reklamacje z tytułu rozliczeń należy składać na piśmie w terminie do 30 dni od daty otrzymania rozliczenia. Reklamacje wnoszone po tym terminie nie będą rozpatrywane, przy czym § 3 ust. 6 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 10**

1. Jeżeli w wyniku indywidualnego rozliczenia okaże się, że wniesione przez najemcę lokalu zaliczki w okresie rozliczeniowym nie pokryją kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków dotyczących tego lokalu, to wówczas zobowiązany jest on do pokrycia różnicy w terminie najbliższej opłaty miesięcznej dotyczącej użytkowania lokalu, chyba że w rozliczeniu został wskazany inny termin.  
Od wpłat dokonanych po tym terminie będą naliczone odsetki ustawowe.
2. W przypadku, gdy wniesione zaliczki były wyższe niż faktyczne koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków, w pierwszej kolejności nadwyżka zostanie zaliczona na poczet najbliższych wymaganych opłat miesięcznych z tytułu najmu lokalu.
3. W przypadku najemców lokali zadłużonych, nadpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na zmniejszenie zadłużenia z tytułu opłat za najem lokalu.
4. Jeżeli w wyniku reklamacji nastąpiła korekta rozliczenia indywidualnego lokalu dotycząca poprzednich okresów rozliczeniowych, to różnica pomiędzy pierwotnym a skorygowanym rozliczeniem pomniejsza lub powiększa koszty okresu bieżącego.

#### **§ 11**

1. Zgłoszona przez najemcę lokalu lub stwierdzona przez Zarządcę nieprawidłowość we wskazaniach wodomierza, który nie posiada zewnętrznych oznak uszkodzenia ani nie uległ zablokowaniu, podlega wstępnej weryfikacji przez Zarządcę.
2. Koszt ewentualnej ekspertyzy wodomierza wykonanej przez najemcę na wniosek Zarządcy ponosi:
  - w przypadku ekspertyzy negatywnej – najemca lokalu
  - w przypadku ekspertyzy pozytywnej – Zarządca
3. Koszt legalizacji i wymiany wodomierzy ponosi najemca lokalu, a jego montażu dokonuje się zgodnie ze wskazaniami producenta. O terminie obowiązkowej legalizacji Zarządca powiadomi najemcę pisemnie, co najmniej miesiąc przed upływem tego terminu. W przypadku nie powiadomienia o konieczności legalizacji wodomierza, Zarządca będzie w dalszym ciągu rozliczał najemcę wg zasad określonych w § 6 ust.1 lub ust.2 „a”

### **IV . OBOWIĄZKI ZARZĄDCY**

#### **§ 12**

Do obowiązków Zarządcy należy:

1. Prowadzenie centralnej ewidencji wodomierzy lokalowych, dat montażu i utraty legalizacji.
2. Pisemne powiadomienie o konieczności wymiany wodomierza z powodu utraty cech legalizacji, co najmniej na miesiąc przed upływem terminu legalizacji.
3. Obsługa reklamacyjna wodomierzy w zakresie weryfikacji wskazań oraz pomoc w przeprowadzeniu badania przez upoważnioną instytucję zewnętrzną,
4. Zlecenie kontroli sprawności instalacji wodociągowej oraz kontroli odczytów wodomierzy w przypadku różnicy przekraczającej 25% zużycia pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy lokalowych.
5. Każdorazowe powiadomienie o zmianie cen wody i odprowadzenie ścieków.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego odczytu stanu liczników indywidualnych

wody, o którym mowa w ust.4, w danym okresie rozliczeniowym, zarządca dokonuje kontrolnego spisu stanu liczników indywidualnych wody i stosownej korekty rozliczenia. Powstałe z tego tytułu różnice zużycia wody i odprowadzenia ścieków wprowadza się do następnego okresu rozliczeniowego, z uwzględnieniem cen obowiązujących w danym okresie rozliczeniowym.

## V . OBOWIĄZKI NAJEMCY LOKALU

### § 13

1. Najemca lokalu obowiązany jest:
  - zapewnić okresową legalizację wodomierzy na własny koszt,
  - nie dokonywać montażu ani wymiany wodomierza we własnym zakresie bez uzgodnienia z Zarządcą ,
  - nie dokonywać zmiany usytuowania wodomierza bez wiedzy Zarządcy, nawet jeżeli nie prowadzi to do uszkodzenia plomb montażowych,
  - zachować opłombowanie wodomierza w stanie nienaruszonym przez cały okres jego eksploatacji – za zerwanie plomb z przyczyn niezależnych od Zarządcy odpowiada najemca lokalu,
  - umożliwić swobodny dostęp do miejsca zabudowania wodomierza podczas kontroli,
  - niezwłocznie zgłaszać Zarządcy dokonanie odczytów kontrolnych wodomierzy i kontroli ich użytkowania.
2. Usunięcie wady wodomierza winno być potwierdzone ekspertyzą bądź legalizacją licznika wodnego.

### § 15

W przypadkach:

- a) stwierdzenia faktu pobierania wody poza indywidualnymi licznikami wody, uszkodzenia liczników indywidualnych wody lub plomb, nieprawidłowego funkcjonowania liczników indywidualnych wody posiadających ważną legalizację, manipulowania przy licznikach indywidualnych wody, które spowodować może zafałszowanie rzeczywistego pomiaru,
  - b) stwierdzenia nieprawidłowego opomiarowania lokalu,
  - c) zgłoszenia przez użytkownika lokalu faktu nieprawidłowego funkcjonowania liczników indywidualnych wody posiadających ważną legalizację
  - d) utraty cech legalizacyjnych dla licznika indywidualnego
- rozliczenie kosztów dostawy wody i odprowadzenia ścieków dokonuje się jak dla lokalu nie wyposażonego w liczniki indywidualne wody tj. lokal uznaje się za nieopomiarowany.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia liczników indywidualnych wody spowodowanego ich nieprawidłową eksploatacją, użytkownik lokalu ponosi pełne koszty wymiany lub naprawy liczników indywidualnych wody.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 14

Regulamin ma zastosowanie do rozliczeń zużycia wody i odprowadzenia ścieków począwszy od dnia **01.01.2012r.**

  
PREZES  
Krzysztof Ostrosz