

REGULAMIN KORZYSTANIA Z TABLIC I SŁUPÓW OGŁOSZENIOWYCH NA TERENIE MIASTA ŻARY

§ 1

1. Regulamin określa zasady umieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych na tablicach oraz słupach ogłoszeniowych stanowiących własność Gminy Żary o statusie miejskim, użyczonych na rzecz Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Żarach, w dalszej części regulaminu zwanym Zakładem.
2. Zakład na zasadach wyłączności prowadzi działalność polegającą na rozklejaniu i ekspozycji plakatów, afiszów, ogłoszeń itp., na urządzeniach ekspozycyjnych, zwanych dalej nośnikami. Wykaz nośników z podziałem na strefę centralną i pozostałe stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Nośniki używane przez Zakład są oznakowane elementami zawierającymi informację o wyłączności plakatowania, telefon kontaktowy oraz stronę www Zakładu, na której opublikowano zasady przyjmowania zleceń.

§ 2

1. Umieszczanie materiałów informacyjnych lub reklamowych na tablicach i słupach ogłoszeniowych jest odpłatne, a wysokość opłat określa cennik ustalony przez Zakład.
2. Samowolne umieszczanie materiałów informacyjnych lub reklamowych na tablicach i słupach ogłoszeniowych bez zgody Zakładu jest zabronione.
3. Materiały informacyjne lub reklamowe wywieszane bez zezwolenia będą usunięte bezzwłocznie.
4. Zakład zastrzega sobie prawo do obciążenia samowolnie korzystającego z urządzeń ekspozycyjnych opłatą specjalną w wysokości maksymalnej do dwukrotnej opłaty za 2 tygodniową usługę ekspozycji plakatów formatu B0 na wszystkich nośnikach. Ostateczna decyzja o wysokości opłaty specjalnej podejmowana będzie każdorazowo przez prezesa zarządu Zakładu.
5. Urząd Miejski w Żarach oraz jednostki organizacyjne Gminy Żary o statusie miejskim są zwolnione z opłaty, jednakże nie są zwolnione z obowiązku uzgadniania warunków rozmieszczania materiałów informacyjnych lub reklamowych z Zakładem.

§ 3

Usługa rezerwacji miejsca na nośnikach może być dokonana po wniesieniu opłaty wyliczonej dla przyszłego zlecenia jako 25% ceny podstawowej określonej w cenniku. Opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 4

1. Uruchomienia zlecenia można dokonać wyłącznie na druku „Zlecenia plakatowania”.
2. W celu umieszczania informacji na tablicach oraz słupach ogłoszeniowych należy dostarczyć materiały informacyjne lub reklamowe do siedziby Zakładu w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zakładu, z wyjątkiem dni wolnych od pracy. Zleceniodawca winien dostarczyć zlecenie, o którym mowa w ust. 1, wraz z materiałami do ekspozycji najpóźniej na 3 pełne dni robocze przed jej rozpoczęciem. Materiały dostarczone później mogą być realizowane jako zlecenie w trybie ekspresowym tj. za dodatkową opłatą wynoszącą 25% ceny podstawowej. Zamawiający może dostarczyć do Zakładu plakaty wraz z rezerwą wynoszącą do 10% liczby plakatów przeznaczonych do ekspozycji, w przypadku doklejania realizowanego bezpłatnie lub z rezerwą 100% w przypadku doklejania odpłatnego.
3. Okres wyklejenia plakatów wynosi dwa dni licząc od dnia roboczego poprzedzającego rozpoczęcie ekspozycji z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni wolnych od pracy. W przypadku wystąpienia przyczyn obiektywnie niezależnych. np. złe warunki atmosferyczne (silny wiatr, deszcz) termin wyklejenia plakatów może ulec zmianie, o czym niezwłocznie informujemy telefonicznie.
4. Materiały informacyjne lub reklamowe przekazane Zakładowi przez zleceniodawcę nie podlegają zwrotowi.
5. Umieszczenie materiałów informacyjnych lub reklamowych na tablicach i słupach ogłoszeniowych następuje na okres 1, 2 lub 4 tygodni.
6. Zakład nie odpowiada za uszkodzenia materiałów informacyjnych lub reklamowych powstałych w wyniku działania osób trzecich i warunków atmosferycznych.
7. Uzupelnienie zniszczonych lub uszkodzonych plakatów dokonuje się w ciągu doby od momentu stwierdzenia ubytków, na następujących zasadach:

- do 10% liczby zleconych plakatów - nieodpłatnie,
 - powyżej 10 % liczby zleconych plakatów - odpłatnie na podstawie cennika za plakatowanie w przypadku zaznaczenia takiej opcji w zleceniu.
8. Zleceniodawca ma prawo do złożenia reklamacji wyłącznie podczas trwania ekspozycji, po przekroczeniu określonego terminu, reklamacje nie będą rozpatrywane.

§ 5

1. Materiały informacyjne lub reklamowe na tablicach i słupach ogłoszeniowych rozwiesza Zakład na zasadach określonych w regulaminie.
2. O lokalizacji plakatu na nośniku decyduje Zakład i zależy ona od położenia na nośniku wolnej powierzchni ekspozycyjnej. Plakaty o największych formatach eksponowane będą głównie w najniższych lub najwyższych częściach nośnika (słupa).

§ 6

Zakład może odmówić wywieszenia materiałów informacyjnych lub reklamowych w przypadku:

1. braku miejsc na tablicach i słupach ogłoszeniowych,
2. Kiedy treść ogłoszeń będzie zawierać treści, których propagowanie narusza prawo, treści powszechnie uważane za obraźliwe bądź będzie naruszać dobra osobiste innych osób,
3. Zakład nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenie praw osób trzecich w związku z treścią wyklejonego plakatu bądź związane z tą treścią naruszenie innych praw. Za treść i formę plakatu odpowiedzialność ponosi wyłącznie zleceniodawca. Zakład jest uprawniony do odmowy rozwieszenia plakatów pomimo potwierdzenia zamówienia, jeżeli jego treść jest niezgodna z ustaleniami urzędowymi, przepisami prawa, dobrymi obyczajami.

§ 7

1. Kontrola przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu należy do Zakładu.
2. Dbłość o estetykę i porządek na słupach należy do Zakładu.

3. O sprawach nie objętych Regulaminem decyduje Zakład w porozumieniu z kierownikiem komórki organizacyjnej nadzorującym realizację umowy określonej w § 1 ust. 1 z ramienia właściciela tablic oraz słupów ogłoszeniowych.

Załącznik nr 1 do regulaminu

SŁUPY STREFA CENTRALNA:

1. Moniuszki – skrzyżowanie z ul. Wieniawskiego,
2. Artylerzystów – skrzyżowanie z ul. Broni Pancерnej,
3. Ułańska – skrzyżowanie z ul. Artylerzystów,
4. Długosza – przy postoju Taxi,
5. Buczka – skrzyżowanie z ul. Wrocławską,
6. Plac Przyjaźni – obok salonu „Orange”,
7. Plac Przyjaźni – przy skrzyżowaniu z Podwale,
8. Podwale – skrzyżowanie z ul. Jagiełły,
9. Plac Łużycki – przy kiosku,
10. Wrocławska – skrzyżowanie z ul. Poczową,
11. Podwale – naprzeciwko LO im. B. Prusa,
12. Plac Łużycki – skrzyżowanie z ul. Żagańską,
13. Częstochowska – skrzyżowanie z ul. M. Oświęcimskich.

SŁUPY - POZOSTAŁE:

1. Paderewskiego – skrzyżowanie z dojazdem do sklepu „Biedronka”,
2. Baczyńskiego – skrzyżowanie z ul. Częstochowską,
3. Okrzei – skrzyżowanie z ul. Katowicką,
4. Okrzei – skrzyżowanie z ul. G. Zapolskiej.

TABLICE – STREFA CENTRALNA:

1. Plac Inwalidów – skrzyżowanie z ul. Moniuszki,
2. Podchorążych – skrzyżowanie z ul. Broni Pancерnej,
3. Długosza – obok budynku Poczty Polskiej,
4. Wyszyńskiego – przy zjeździe na parking,
5. Plac Pionierów Ziemi Żarskiej – przy sklepie meblowym,
6. 1 Maja – naprzeciwko przedszkola,

7. 11 Listopada– skrzyżowanie z ul. Wrocławską,
8. Okrzei– skrzyżowanie z ul. Katowicką.

TABLICE – POZOSTAŁE:

1. Piastowska– skrzyżowanie z ul. Czerwonego Krzyża,
2. Moniuszki– skrzyżowanie z ul. Kurpińskiego,
3. Witosa – przy garażach,
4. Al. Wojska Polskiego – przy stadionie „Syrena” za przystankiem autobusowym,
5. Śląska– skrzyżowanie z ul. Podhalańską,
6. Górnośląska– skrzyżowanie z ul. Baczyńskiego,
7. Katowicka– skrzyżowanie z ul. Gnieźnieńską,
8. Częstochowska – przy sklepie spożywczym,
9. Okrzei– skrzyżowanie z ul. Fabryczną,
10. Osiedle Zawiszy Czarnego – przy butikach,
11. Pułaskiego – przy kościele,
12. Grunwaldzka – przy sklepie.